

„ZATWIERDZAM”

PRZEWODNICZĄCY RADY

dr inż. Zdzisław ROCHAŁA, prof. WAT

PLAN POSIEDZEŃ

**Wydziałowej Rady ds. Kształcenia Wydziału Mechatroniki, Uzbrojenia i Lotnictwa
w roku akademickim 2025/2026**

Data, godz. i miejsce posiedzenia	Skrócony porządek dzienny posiedzenia	Referujący
15.10.2025 r. godz. 13.30 s. 35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady we wrześniu. 2. Zaopiniowanie opracowanych projektów programów studiów II stopnia (magisterskich) dla kierunków studiów obowiązujących od roku akademickiego 2025/2026. 3. Przedstawienie wyników analizy protokołów hospitacji w r. a. 2024/2025 (proces 6.1). 4. Analiza i ocena procesu walidacji efektów uczenia się (proces 7.3). 5. Rozpatrzenie wniosków studentów o kontynuowanie studiów według indywidualnego programu. 6. Zaopiniowanie wniosków do dziekana o zlecenie prowadzenia zajęć dydaktycznych przez osoby niebędące nauczycielami akademickimi i spoza WAT. 7. Sprawy różne i wolne wnioski.	sekretarz rady z-cy dyrektorów instytutów / kierownicy zespołów dydaktycznych prodziekan ds. kształcenia pełnomocnik dziekana ds. jakości kształcenia z-cy dyrektorów instytutów / opiekun naukowy z-cy dyrektorów Instytutów
19.11.2025 r. godz. 13.30 s. 35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady w październiku. 2. Przedstawienie wyników opiniowania jakości studiów przez absolwentów (proces 6.4). 3. Podsumowanie wyników opiniowania NA i innych osób realizujących proces dydaktyczny przez uczestników procesu dydaktycznego (proces 6.3). 4. Analiza i ocena jakości kształcenia na studiach podyplomowych (proces 9.7). 5. Informacja pełnomocnika dziekana ds. jakości kształcenia na temat efektywności działania wydziału na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia (proces 2.1). 6. Sprawy różne i wolne wnioski.	sekretarz rady prodziekan ds. studenckich i współpracy zagranicznej prodziekan ds. kształcenia prodziekan ds. kształcenia pełnomocnik dziekana ds. jakości kształcenia

17.12.2025 r. godz. 13.30 s. 35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady w listopadzie. 2. Ocena przebiegu procesu dydaktycznego (proces 7.2) w tym efektywności zaliczania kolejnych etapów studiów i dyplomowania po semestrze letnim r.a. 2024/2025 (proces 7.1). 3. Opracowanie projektu wniosku dziekana dotyczącego ustalania liczby miejsc na kierunkach studiów w roku akademickim 2026/2027. 4. Zaopiniowanie wniosków do dziekana o zlecenie prowadzenia zajęć dydaktycznych na kursach i studiach podyplomowych przez osoby niebędące nauczycielami akademickimi i spoza WAT. 5. Sprawy różne i wolne wnioski.	sekretarz rady pełnomocnik dziekana ds. jakości kształcenia i prodziekan ds. kształcenia prodziekan ds. studenckich i współpracy zagranicznej z-cy dyrektorów instytutów
14.01.2026 r. godz. 13.30 s. 35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady w grudniu . 2. Zaopiniowanie wniosków do dziekana o zlecenie prowadzenia zajęć dydaktycznych przez osoby niebędące nauczycielami akademickimi i spoza WAT. 3. Sprawy różne i wolne wnioski.	sekretarz rady z-cy dyrektorów instytutów
18.02.2026 r. godz. 13.30 s. 35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady w styczniu. 2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków o nagrody rektorskie w zakresie dydaktyki. 3. Rozpatrzenie wniosków studentów o kontynuowanie studiów według indywidualnego programu. 4. Sprawy różne i wolne wnioski.	sekretarz rady prodziekan ds. kształcenia / z-cy dyrektorów instytutów z-cy dyrektorów instytutów / opiekun naukowy
18.03.2026 r. godz. 13.30 s. 35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady w lutym. 2. Ocena przebiegu procesu dydaktycznego w tym efektywności zaliczania kolejnych etapów studiów i dyplomowania po semestrze zimowym roku akademickiego 2024/2025 (proces 7.1). 3. Sprawy różne i wolne wnioski.	sekretarz rady prodziekan ds. kształcenia
15.04.2026 r. godz. 13.30 s. 35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady w marcu. 2. Zaopiniowanie opracowanych projektów programów studiów I stopnia (inżynierskich) i jednolitych studiów magisterskich obowiązujących od roku akademickiego 2026/2027. 3. Podsumowanie wyników opiniowania NA i innych osób realizujących proces dydaktyczny przez	sekretarz rady z-cy dyrektorów instytutów / kierownicy zespołów dydaktycznych prodziekan ds. kształcenia

	uczestników procesu dydaktycznego (proces 6.3). 4. Zaopiniowanie zmian norm i normatywów procesu dydaktycznego. (proces 5.1). 5. Sprawy różne i wolne wnioski.	prodziekan ds. kształcenia
20.05.2026 r. godz. 13.30 s. 35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady w kwietniu. 2. Analiza przebiegu studiów indywidualnych w Wydziale. 3. Sprawy różne i wolne wnioski.	sekretarz rady prodziekan ds. studenckich i współpracy zagranicznej
17.06.2026 r. godz. 13.30 s.35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady w maju. 2. Przedstawienie sprawozdania z działalności Kół Naukowych Studentów 3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków o nadanie tytułu „Zasłużony Nauczyciel Akademicki WAT”. 4. Sprawy różne i wolne wnioski.	sekretarz rady opiekun KNS z-cy dyrektorów instytutów
16.09.2026 r. godz. 13.30 s. 35/63	1. Akceptacja protokołu z posiedzenia Rady w czerwcu. 2. Omówienie oraz przyjęcie „Planu posiedzeń Wydziałowej Rady ds. Kształcenia Wydziału Mechatroniki, Uzbrojenia i Lotnictwa w roku akademickim 2025/2026”. 3. Przedstawienie wniosków wynikających z oceny warunków realizacji procesu dydaktycznego w r.a. 2025/2026 (proces 8.1). 4. Zaopiniowanie wniosków do dziekana o zlecenie prowadzenia zajęć dydaktycznych przez osoby niebędące nauczycielami akademickimi i spoza WAT. 5. Rozpatrzenie wniosków studentów o kontynuowanie studiów według indywidualnego programu. 6. Omówienie wniosków wynikających z oceny podnoszenia kwalifikacji zawodowych NA (proces 9.1). 7. Sprawy różne i wolne wnioski.	sekretarz rady przewodniczący rady prodziekan ds. kształcenia z-cy dyrektorów instytutów z-cy dyrektorów instytutów / opiekun naukowy z-cy dyrektorów instytutów

Sekretarz
Wydziałowej Rady ds. Kształcenia
Wydziału Mechatroniki, Uzbrojenia i Lotnictwa