

**INFORMATOR**  
**DOTYCZĄCY WSPARCIA STUDENTÓW**  
**WOJSKOWEJ AKADEMII TECHNICZNEJ**  
**w roku akademickim 2023/2024**



DZIAŁ SPRAW STUDENCKICH WAT

## **SPIS TREŚCI**

<b>I. Świadczenia dla studentów z funduszu stypendialnego</b>	<b>2</b>
1. Podstawa prawna	2
2. Informacje ogólne	2
3. Terminy składania wniosków	4
4. Stypendium socjalne	5
5. Stypendium rektora	9
6. Stypendium dla osób niepełnosprawnych	13
7. Zapomoga	16
8. Stypendium Ministra	20
<b>II. Własny Fundusz na stypendia za wyniki w nauce dla studentów</b>	<b>23</b>
<b>III. Fundusz Aktywizacji Studentów</b>	<b>25</b>
<b>IV. Domy Studenckie</b>	<b>26</b>
<b>V. Kredyt studencki</b>	<b>28</b>
<b>VI. Ubezpieczenie zdrowotne studentów</b>	<b>30</b>
<b>VII. Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW)</b>	<b>31</b>
<b>VIII. Koordynator Osób Niepełnosprawnych</b>	<b>32</b>

Informator skierowany jest do studentów Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego. W materiałach znalazły się najważniejsze informacje na temat rodzajów i zasad udzielania wsparcia.

Szczegółowe informacje są dostępne na stronie internetowej:

<https://www.wojsko-polskie.pl/wat/dla-studentow/>

<https://studentwat.sharepoint.com/sites/wat-student>

## **I. Świadczenia dla studentów z funduszu stypendialnego**

### **1. Podstawa prawna**

- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - ustawa z dnia 20 lipca 2018r. art. 86–95 ustawy.
- Ustawa o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r.
- Kodeks postępowania administracyjnego ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach przyznawania świadczeń
- Regulamin świadczeń dla studentów WAT – zarządzenie nr 42/RKR/2023 r. Rektora z dnia 22 czerwca 2023 r.

### **2. Informacje ogólne**

Student w ramach wsparcia z funduszu stypendialnego może ubiegać się o:

- stypendium socjalne,
- stypendium rektora,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- zapomogę.



Wszystkie świadczenia przyznaje się na **wniosek** studenta. Jak złożyć wniosek dowiesz się w następnej części informatora.

Stypendia przyznawane są **na semestr**:

- 5 miesięcy w semestrze zimowym – od października do lutego (kolor niebieski)
- 4 miesiące w semestrze letnim – od marca do czerwca (kolor zielony).

Rok akademicki											
X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
semestr zimowy - 5 miesięcy					semestr letni - 4 miesiące				przerwa wakacyjna		

W każdym semestrze należy złożyć oddzielny wniosek. W wakacje (kolor żółty) stypendia **nie są wypłacane**. Wyjątek stanowią **zapomogi**, o które możesz ubiegać się przez cały rok akademicki.



### Ograniczenia w przyznawaniu stypendiów

Nie każdy student może otrzymywać świadczenia. Zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami, stypendium nie należy się studentowi, który:

- posiada tytuł **magistra, magistra inżyniera lub równorzędny**,
- posiada tytuł **licencjata, inżyniera albo równorzędny**, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia
- studiuje dłużej niż **12 semestrów** od momentu rozpoczęcia pierwszych studiów,
- studiuje dłużej niż **9 semestrów** na studiach pierwszego stopnia,

- *studiuje dłużej niż 7 semestrów na studiach drugiego stopnia*



Jeżeli studiujesz na **kilku kierunkach studiów** to świadczenia przysługują Ci tylko na **jednym** wybranym przez Ciebie kierunku studiów.

### 3. Terminy składania wniosków

Wnioski o stypendia składane są **w dwóch** terminach - oddzielnie na każdy semestr:



#### **Semestr zimowy**

pierwsze dwa tygodnie po rozpoczęciu semestru zimowego



#### **Semestr letni**

pierwsze dwa tygodnie po rozpoczęciu semestru letniego



Szczegółowe terminy składania wniosków ustala Rektor najpóźniej **na 7 dni** przed rozpoczęciem roku akademickiego i ogłasza na stronie internetowej uczelni w sekcji zawierającej informacje o pomocy materialnej.

Odwiedzaj regularnie naszą **stronę internetową** oraz swoją uczelnianą **skrzynkę e-mail**, aby być na bieżąco ze wszystkimi informacjami na temat stypendiów.

## 4. Stypendium socjalne



dla kogo jest  
przeznaczone?

Stypendium socjalne to wsparcie finansowe **dla studenta**:

- który jest w **trudnej sytuacji materialnej**;
- którego miesięczny dochód netto na członka rodziny nie przekracza **1294,40 zł**

Stypendium socjalne może być zwiększone jeżeli spełnisz jeden z poniższych warunków:

- ✓ posiadasz miesięczny dochód netto na członka rodziny **poniżej 600 zł** i mieszkasz **poza Warszawą** (z pewnymi wyjątkami – sprawdź w regulaminie);
- ✓ posiadasz miesięczny dochód netto na członka rodziny **poniżej 600 zł** i jesteś **samotnym rodzicem**;
- ✓ jesteś **sierotą**;
- ✓ przebywasz w **rodzinie zastępczej**.



jak złożyć  
wniosek?

Poniżej w kilku krokach przedstawiona zostanie ścieżka aplikowania o stypendium socjalne.

### Krok pierwszy

Zaloguj się na stronie [usos.wat.edu.pl](http://usos.wat.edu.pl) gdzie znajdziesz wniosek o stypendium socjalne oraz oświadczenie o dochodach

## Krok drugi

Po zalogowaniu do USOS wypełnij wniosek o stypendium socjalne oraz oświadczenie o dochodach, następnie wydrukuj dokumenty i podpisz

## Krok trzeci

Wydrukowany i podpisany wniosek dostarcz wraz z wymaganymi dokumentami do Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT, w wyznaczonym terminie



Sekcja Świadczeń dla Studentów i Doktorantów gdzie składane są wnioski o stypendium socjalne znajduje się **w Akademiku Wojskowym nr 6**, który znajduje się przy **ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 11**.

Wniosek wraz z załącznikami możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna  
im. Jarosława Dąbrowskiego  
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2  
00-908 Warszawa  
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



**jakie są  
potrzebne  
dokumenty?**

Wniosek o stypendium socjalne musi być **odpowiednio udokumentowany**. Pamiętaj, że dokumenty mają dotyczyć **poprzedniego roku kalendarzowego**. Poniżej wskazane zostały główne dokumenty, które są wymagane najczęściej.

zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach opodatkowanych jak i tych wolnych od podatku

zaświadczenie z ZUS lub KRUS o wysokości zapłaconej składce zdrowotnej

zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych

zaświadczenie o nauce rodzeństwa ze szkoły lub z uczelni wyższej

oświadczenie o dochodach niepodlegających opodatkowaniu (jego druk znajdziesz na stronie internetowej)

To jedynie krótki wycinek z tego co może być wymagane w celu prawidłowego udokumentowania wniosku. **Wszystkie wymagane dokumenty** znajdziesz na naszej stronie internetowej

[www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie](http://www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie)





gdzie uzyskam  
pomoc?

**Od poniedziałku do piątku** dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



**NAPISZ DO NAS:**

[sabina.nowak@wat.edu.pl](mailto:sabina.nowak@wat.edu.pl)  
[edyta.busler@wat.edu.pl](mailto:edyta.busler@wat.edu.pl)



**ZADZWOŃ:**

261– 837– 871  
261– 837– 290

**Pamiętaj** szczegółowe informacje na temat stypendium socjalnego są dostępne na naszej stronie internetowej:

[www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie](http://www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie)

Znajdziesz tam m.in.:

- ❖ instrukcję wypełniania wniosku
- ❖ instrukcję składania wniosku
- ❖ wymagane dokumenty
- ❖ załączniki do pobrania
- ❖ regulamin

i wiele innych cennych dla Ciebie informacji.

## 5. Stypendium Rektora



dla kogo jest  
przeznaczone?

Stypendium rektora to wsparcie finansowe **dla studenta** na:

- 1) **pierwszym roku studiów pierwszego stopnia**, który podjął studia w roku złożenia egzaminu maturalnego i który jest:
  - **laureatem** przedmiotowej olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego,
  - **medalistą** co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie;
  
- 2) **na drugim i kolejnych latach studiów** pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, który:
  - **w poprzednim roku studiów** uzyskał wyróżniające **wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe** we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

Stypendium rektora może otrzymać student, który spełni jeden z poniższych warunków:

- ❖ uzyskał **bezwarunkową rejestrację** na semestr, na którym ubiega się o stypendium i uzyska w ostatnim roku studiów **średnią ocen nie niższą niż 4,00**

lub

- ❖ uzyskał **osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne.**



Posiadając osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne **nie musisz mieć** rejestracji bezwarunkowej. **Pamiętaj** jednak, że zaległości nie mogą dotyczyć dłuższego semestru niż **poprzedni semestru** studiów.



Stypendium rektora otrzymuje **9% najlepszych studentów** na danym kierunku i stopniu studiów. **Nie dotyczy to studentów na I roku studiów I stopnia.**



**jak złożyć wniosek?**

Poniżej w kilku krokach przedstawiona zostanie ścieżka aplikowania o stypendium rektora.

### Krok pierwszy

Zaloguj się na stronie [usos.wat.edu.pl](http://usos.wat.edu.pl) gdzie znajdziesz wniosek o stypendium rektora

### Krok drugi

Po zalogowaniu do USOS wypełnij wniosek o stypendium rektora, następnie wydrukuj i podpisz

### Krok trzeci

Wydrukowany i podpisany wniosek dostarcz wraz z załącznikami do Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT, w wyznaczonym terminie



Sekcja Świadczeń dla studentów i Doktorantów gdzie składa się wnioski o stypendium rektora znajduje się **w budynku nr 100**, który znajduje się przy **ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2**.

Wniosek wraz z załącznikami możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna  
im. Jarosława Dąbrowskiego  
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2  
00-908 Warszawa  
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



**jakie są  
potrzebne  
dokumenty?**

**Składając wniosek o stypendium rektora** musisz pamiętać, że wszystkie osiągnięcia muszą być **potwierdzone dokumentami**. Do najczęściej wymaganych dokumentów należą:

kserokopie dyplomów/certyfikatów itp. potwierdzających uczestnictwo w konferencji/symposium lub wygraną w konkursie o charakterze naukowym

kserokopie dyplomów potwierdzających uzyskane miejsca w zawodach sportowych

zaświadczenie/kserokopia dyplomów potwierdzających osiągnięcia artystyczne

Uzyskanej średniej ocen **nie musisz udokumentować**. Sprawdzimy to sami w systemie USOS. Wyjątkiem jest sytuacja gdy w ostatnim roku studiów **nie studiowałeś na naszej uczelni**. Wtedy musisz dołączyć do wniosku **zaświadczenie** ze swojej poprzedniej uczelni o uzyskanej średniej ocen.



gdzie uzyskam pomoc?

**Od poniedziałku do piątku** dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



**NAPISZ DO NAS:**

[krzysztof.bielec@wat.edu.pl](mailto:krzysztof.bielec@wat.edu.pl)



**ZADZWOŃ:**

261– 837– 034

**Pamiętaj** szczegółowe informacje na temat stypendium rektora są dostępne na naszej stronie internetowej:

[www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie](http://www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie)

Znajdziesz tam m.in.:

- ❖ instrukcję wypełniania wniosku
- ❖ instrukcję składania wniosku
- ❖ wymagane dokumenty
- ❖ załączniki do pobrania
- ❖ regulamin

i wiele innych cennych dla Ciebie informacji.

## 6. Stypendium dla osób niepełnosprawnych



dla kogo jest  
przeznaczone?

**Stypendium dla osób niepełnosprawnych** przeznaczone jest dla studentów którzy posiadają orzeczenie:

- ✓ o niepełnosprawności
- ✓ o stopniu niepełnosprawności
- ✓ o którym mowa w art. 5 i 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych



## jak złożyć wniosek?

Poniżej w kilku krokach przedstawiona zostanie ścieżka aplikowania o stypendium dla osób niepełnosprawnych:

### Krok pierwszy

Dostarcz orzeczenie, o którym mowa powyżej, do pokoju nr 42 w Akademiku Wojskowym nr 6

### Krok drugi

Zaloguj się na stronie [uos.wat.edu.pl](http://uos.wat.edu.pl) gdzie znajdziesz wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych

### Krok trzeci

Po zalogowaniu do USOS wypełnij wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych, następnie wydrukuj i podpisz

### Krok czwarty

Wydrukowany i podpisany wniosek dostarcz wraz z załącznikami do Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT, w wyznaczonym terminie



Sekcja Świadczeń dla Studentów i Doktorantów gdzie składane są wnioski o stypendium dla osób niepełnosprawnych znajduje się **w Akademiku Wojskowym nr 6**, który znajduje się przy **ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 11**.



**Ubiegając się** o stypendium dla osób niepełnosprawnych nie potrzebujesz **żadnych dodatkowych dokumentów**. Wystarczy donieść odpowiednie orzeczenie, a następnie wypełniony i podpisany wniosek.

Wniosek możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna  
im. Jarosława Dąbrowskiego  
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2  
00-908 Warszawa  
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



**gdzie uzyskam  
pomoc?**

**Od poniedziałku do piątku** dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



**NAPISZ DO NAS:**

[dagmara.radlgruber@wat.edu.pl](mailto:dagmara.radlgruber@wat.edu.pl)



**ZADZWOŃ:**

261– 839– 241



**Pamiętaj** szczegółowe informacje na temat stypendium dla osób niepełnosprawnych są dostępne na naszej stronie internetowej:

[www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie](http://www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie)

Znajdziesz tam m.in.:

- ❖ instrukcję wypełniania wniosku
- ❖ instrukcję składania wniosku
- ❖ wymagane dokumenty
- ❖ załączniki do pobrania
- ❖ regulamin

i wiele innych cennych dla Ciebie informacji.

## 7. Zapomoga



dla kogo jest  
przeznaczona?

Zapomoga przeznaczona jest dla studenta, który znalazł się **przejściowo w trudnej sytuacji życiowej**.

Przez trudną sytuację życiową należy rozumieć m.in. :

- ✓ śmierć członka najbliższej rodziny studenta;
- ✓ pożar, zalanie nieruchomości wodą, kradzież;
- ✓ szkody spowodowane klęską żywiołową itp.;
- ✓ ciężką chorobę w rodzinie.



## jak złożyć wniosek?

Poniżej w kilku krokach przedstawiona zostanie ścieżka złożenia wniosku o zapomogę.

### Krok pierwszy

Zaloguj się na stronie [usos.wat.edu.pl](http://usos.wat.edu.pl) gdzie znajdziesz wniosek o zapomogę

### Krok drugi

Po zalogowaniu do systemu USOS wypełnij wniosek o zapomogę, następnie wydrukuj dokument i podpisz

### Krok trzeci

Wydrukowany i podpisany wniosek dostarcz wraz z wymaganymi dokumentami do Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT



Sekcja Świadczeń dla Studentów i Doktorantów gdzie składane są wnioski o zapomogę znajduje się **w Akademiku Wojskowym nr 6**, który znajduje się przy **ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 11**.

Wniosek wraz z załącznikami możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna  
im. Jarosława Dąbrowskiego  
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2  
00-908 Warszawa  
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



**jakie są  
potrzebne  
dokumenty?**

Wniosek o zapomogę musi być **odpowiednio udokumentowany**. Pamiętaj aby w uzasadnieniu wniosku dokładnie opisać wydarzenie, które **spowodowało trudną sytuację życiową**. Do najczęściej wymaganych dokumentów należą:

kserokopia aktu zgonu najbliższego członka rodziny

kserokopia świadectwa pracy lub umowy rozwiązującej stosunek pracy

zaświadczenie z urzędu gminy o starach wyrządzonych przez klęskę żywiołową



Wniosek o zapomogę możesz złożyć w **dowolnym momencie** roku akademickiego. Pamiętaj jednak, że musisz go złożyć **nie później niż 3 miesiące** od daty zdarzenia, które spowodowało trudną sytuację życiową.



**Zapomoga** może być przyznana maksymalnie **dwa razy w roku akademickim**. Pamiętaj, że **nie możesz** ubiegać się o zapomogę dwa razy na to samo zdarzenie.



gdzie uzyskam  
pomoc?

**Od poniedziałku do piątku** dostępni dla studentów są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



**NAPISZ DO NAS:**

[sabina.nowak@wat.edu.pl](mailto:sabina.nowak@wat.edu.pl)



**ZADZWOŃ:**

261– 837– 871

**Pamiętaj** szczegółowe informacje na temat zapomogi są dostępne na naszej stronie internetowej:

[www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie](http://www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie)

Znajdziesz tam m.in.:

- ❖ instrukcję wypełniania wniosku
- ❖ instrukcję składania wniosku
- ❖ wymagane dokumenty
- ❖ załączniki do pobrania
- ❖ regulamin

i wiele innych cennych dla Ciebie informacji.

## 8. Stypendium Ministra



dla kogo jest  
przeznaczone?

Stypendium ministra przyznawane jest przez Ministra Obrony Narodowej **dla studentów cywilnych**, którzy **uzyskali** znaczące osiągnięcia

- ✓ naukowe
- ✓ sportowe

Rodzaje punktowanych osiągnięć **określa rozporządzenie** Ministra Obrony Narodowej. **Treść** rozporządzenia znajdziesz na naszej **stronie internetowej**:

[www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie](http://www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie)



Jeżeli o stypendium ministra ubiegasz się **po raz pierwszy**, we wniosku możesz uwzględnić osiągnięcia uzyskane od **początku studiów**. Jeżeli otrzymałeś już kiedykolwiek świadczenie i jest to Twój **kolejny wniosek**, to możesz uwzględnić osiągnięcia uzyskane od końca roku akademickiego, w którym przyznano Ci poprzednie stypendium.



jak i kiedy  
złożyć  
wniosek?



**Termin** co rocznie **ogłaszany** jest pod koniec sierpnia na naszej stronie internetowej. Z reguły jest on ustalany na **około 10 września** każdego roku. Sprawdzaj na bieżąco swoją uczelnianą skrzynkę e-mail

Wzór wniosku o stypendium ministra znajdziesz na stronie internetowej

[www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie](http://www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie)



**Wypełniony wniosek wraz z załącznikami** składa się w **pokoju nr. 91A** w Budynku nr 100, który znajduje się **na ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2**

Wniosek możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna  
im. Jarosława Dąbrowskiego  
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2  
00-908 Warszawa  
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



**Przed** wysłaniem wniosku **skontaktuj** się z nami. Sprawdzimy czy masz prawidłowo wypełniony i udokumentowany wniosek



**gdzie uzyskam  
pomoc?**

**Od poniedziałku do piątku** dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



**NAPISZ DO NAS:**

[patryk.grzymala@wat.edu.pl](mailto:patryk.grzymala@wat.edu.pl)



**ZADZWOŃ:**

261– 837– 147

## II. WŁASNY FUNDUSZ NA STYPENDIA ZA WYNIKI W NAUCE DLA STUDENTÓW



dla kogo jest  
przeznaczone?

Z Funduszu na stypendia za wyniki w nauce dla studentów wypłacane są świadczenia:

- ❖ studentom cywilnym
- ❖ studentom wojskowym

Stypendium można uzyskać na:

### 1) I roku studiów

- ✓ za uzyskanie maksymalnej liczby liczbę punktów rankingowych możliwych do zdobycia za świadectwo dojrzałości, w procesie rekrutacji na studia do WAT

### 2) kolejnych latach studiów jeżeli spełni się niżej wskazane warunki:

- ✓ uzyskanie rejestracji bezwarunkowej na semestr, w którym student ubiega się o stypendium,
- ✓ uzyskanie średniej ocen za poprzedni rok akademicki nie niższej niż 4,40





jak i kiedy  
złożyć  
wniosek?



**Wniosek** o stypendium składa się w terminie **do 30 października** w danym roku akademickim. Znajdziesz go na naszej stronie:

[www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie](http://www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie)



**Wypełniony wniosek** składa się w **pokoju nr 42** w Akademiku Wojskowym nr 6, który znajduje się przy ul. **gen. Sylwestra Kaliskiego 11**

Wniosek możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna  
im. Jarosława Dąbrowskiego  
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2  
00-908 Warszawa  
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



gdzie uzyskam  
pomoc?

**Od poniedziałku do piątku** dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



NAPISZ DO NAS:

[dagmara.radlgruber@wat.edu.pl](mailto:dagmara.radlgruber@wat.edu.pl)



ZADZWOŃ:

261– 839– 241

### III. FUNDUSZ AKTYWIZACJI STUDENTÓW



dla kogo jest  
przeznaczone?

Stypendium z tego funduszu przeznaczone jest dla **studentów** WAT za **aktywną działalność naukową i społeczną na rzecz wspólnoty Uczelni** w ramach Samorządu Studenckiego oraz w organizacjach studenckich.

**Wniosek** i informacje o funduszu znajdziesz na stronie:

<https://studentwat.sharepoint.com/sites/wat-student/stypendia/SitePages/Fundusz-Aktywizacji-Doktorantów-i-Studentów-WAT.aspx>

**Pamiętaj** - wniosku o stypendium nie możesz złożyć sam. Stypendium może być przyznane na wniosek:



- dziekana
- opiekuna koła naukowego
- kierownika Działu Spraw Studenckich
- przewodniczącego Samorządu Studenckiego

#### IV. DOMY STUDENCKIE



**gdzie są  
Akademiki?**

Wojskowa Akademia Techniczna dla studentów cywilnych posiada w dyspozycji **41 miejsc** w Domu studenckim nr 3 znajdującym się przy ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 11a



W celu zwiększenia bazy miejsc podpisane są **porozumienia** z Politechniką Warszawską i Akademią Pedagogiki Specjalnej, dzięki czemu posiadamy **do-datkowo 195 miejsc** w akademikach tych uczelni na ulicach Konarskiego i Księcia Janusza



**jak i kiedy  
złożyć  
wniosek?**

**W trakcie** roku akademickiego wniosek można złożyć **w każdej chwili** w pokoju nr. 31 lub nr. 37 **w Akademiku Wojskowym nr 6** przy ulicy gen. Sylwestra Kaliskiego 11.



**Pamiętaj**, że wniosek o akademik musisz składać **na każdy rok akademicki**. Jeżeli jesteś już studentem i **będziesz chciał mieszkać** w akademiku w następnym roku akademickim, to będziesz musiał złożyć wniosek **na kolejny rok akademicki**. Wnioski składane są z reguły **w drugiej połowie czerwca**.

Wzór wniosku wraz z załącznikami znajdziesz na naszej stronie internetowej:

[www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie](http://www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie)



gdzie uzyskam  
pomoc?

**Od poniedziałku do piątku** dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



**NAPISZ DO NAS:**

[patryk.grzymala@wat.edu.pl](mailto:patryk.grzymala@wat.edu.pl)

[sabina.nowak@wat.edu.pl](mailto:sabina.nowak@wat.edu.pl)

[edyta.busler@wat.edu.pl](mailto:edyta.busler@wat.edu.pl)



**ZADZWOŃ:**

261– 837– 147

261– 837– 871

261– 837– 290

## V. KREDYT STUDENCKI



dla kogo jest przeznaczony?

**Wniosek** o udzielenie kredytu studenckiego może złożyć **student, a także osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia**, z tym, że zawarcie umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od złożenia zaświadczenia potwierdzającego status studenta.

O kredyt studencki **można się ubiegać** niezależnie od innych otrzymywanych świadczeń stypendialnych - wystarczy, że dochód na osobę w rodzinie **nie przekroczy** w roku ubiegania się o kredyt **kwoty 3000 zł**. Kredyt może być w całości poręczony przez Bank Gospodarstwa Krajowego, a więc student nie musi martwić się o to, czy dochody rodziców pozwolą na odpowiednie zabezpieczenie spłaty.



jak i kiedy złożyć wniosek?



**O kredyt studencki** możesz się ubiegać przez cały rok

**Wniosek** można składać w formie papierowej lub za pośrednictwem systemu teleinformatycznego w następujących instytucjach:

- PKO Bank Polski S.A.,
- Bank PEKAO S.A.,
- Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. (wraz ze zrzeszonymi bankami spółdzielczymi),
- SGB-Bank S.A. (wraz ze zrzeszonymi bankami spółdzielczymi).



**Zaświadczenie o nauce** do banku otrzymasz w Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów - pok. 42 w **Akademiku Wojskowym nr 6**



gdzie uzyskam  
pomoc?

**Od poniedziałku do piątku** dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.

✉ **NAPISZ DO NAS:**

[dagmara.radlgruber@wat.edu.pl](mailto:dagmara.radlgruber@wat.edu.pl)

☎ **ZADZWOŃ:**

261– 839– 241

## VI. UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE STUDENTÓW



dla kogo jest  
przeznaczone?

Od 1999 roku obowiązek ubezpieczenia zdrowotnego kształcącego się w dowolnym systemie studiów studenta nałożony został na:

- rodziców studenta – do 26 roku życia, jeżeli jest na ich wyłącznym utrzymaniu,
- uczelnie (na wniosek studenta) do 26 roku, jeżeli nie jest na wyłącznym utrzymaniu rodziców, lub gdy ukończył 26 roku życia.



jak i gdzie  
złożyć  
wniosek?

Studenci zainteresowani **ubezpieczeniem zdrowotnym** powinni wypełnić wniosek i przekazać go **do pokoju nr 4 lub 14** w budynku nr 100 (budynek główny).

**Wniosek** o ubezpieczenie znajdziesz na stronie:

<https://studentwat.sharepoint.com/sites/wat-student/SitePages/Opieka-zdrowotna.aspx>



## VII. UBEZPIECZENIE OD NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW (NNW)



dla kogo jest  
przeznaczone?

Dla **studentów**, którzy **dobrowolnie** chcą się ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków.



Ubezpieczenie NNW jest **konieczne** podczas odbywania **praktyk i staży** (także zagranicznych).



jak się  
ubezpieczyć?

Jeżeli jesteś **zainteresowany** ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków, wejdź na stronę

<https://studentwat.sharepoint.com/sites/wat-student/SitePages/Opieka-zdrowotna.aspx>

Na stronie intranetowej znajdziesz **link do strony internetowej ubezpieczyciela**, który oferuje ubezpieczenie i po wejściu na stronę **dopełnisz wszelkich formalności**.

Na wyżej wymienionej stronie intranetowej, znajdziesz też **szczegółowe informacje** na temat zakresu oferowanego



ubezpieczenia oraz **terminy jakie obejmuje** wybrany wariant ubezpieczenia.



**gdzie uzyskam  
pomoc?**

**Od poniedziałku do piątku** dostępni są pracownicy Działu Spraw Studenckich WAT.



**NAPISZ DO NAS:**

[grazyna.szczawinska@wat.edu.pl](mailto:grazyna.szczawinska@wat.edu.pl)



**ZADZWOŃ:**

261– 837– 274

## VIII. KOORDYNATOR DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH



**dla kogo prze-  
znaczona jest  
pomoc**

Koordinator ds. Osób Niepełnosprawnych udziela wsparcia **kandydatom/studentom/ z niepełnosprawnościami i przewlekle chorym** w sytuacji, kiedy stan ich zdrowia utrudnia realizację studiów w trybie standardowym.



**Proponowane** przez Koordynatora rozwiązania mają na celu **wyrównanie szans** studentów w dostępie do kształcenia.



jak ubiegać się  
o wsparcie?

**Student** z orzeczoną niepełnosprawnością, **potrzebujący pomocy**, może ubiegać się o wsparcie z **Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych**. W celu uzyskania wsparcia należy złożyć wniosek.

**Osoba zgłaszająca** się po wsparcie wraz z wnioskiem powinna przedstawić **dokumenty potwierdzają sytuację zdrowotną**. Dostarczone dokumenty powinny **być oryginalne** lub w postaci **kopii z poświadczoną zgodnością z oryginałem**.

**Wzór wniosku** o przyznanie wsparcia z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych **znajdziesz** na naszej stronie internetowej:

<https://www.wojsko-polskie.pl/wat/koordynator-ds-osob-niepelnosprawnych-wsparcie/>



gdzie uzyskam  
pomoc?

**Koordinatorem ds. Osób Niepełnosprawnych** w Wojskowej Akademii Technicznej jest **Pani Dagmara Radlgruber**. Jest dostępna od poniedziałku do piątku **w pokoju 42 w Akademiku Wojskowym nr 6**

✉ **NAPISZ DO KOORDYNATORA:**

[dagmara.radlgruber@wat.edu.pl](mailto:dagmara.radlgruber@wat.edu.pl)

☎ **ZADZWOŃ:**

261– 839– 241